

REQUISIÇÃO DE AQUISIÇÃO COM ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Em atendimento à nova lei de licitações e contratos, Lei nº 14.133/2021, a Celic disponibiliza no sistema GCE, para compras de Bens, a inclusão do Estudo Técnico Preliminar – ETP.

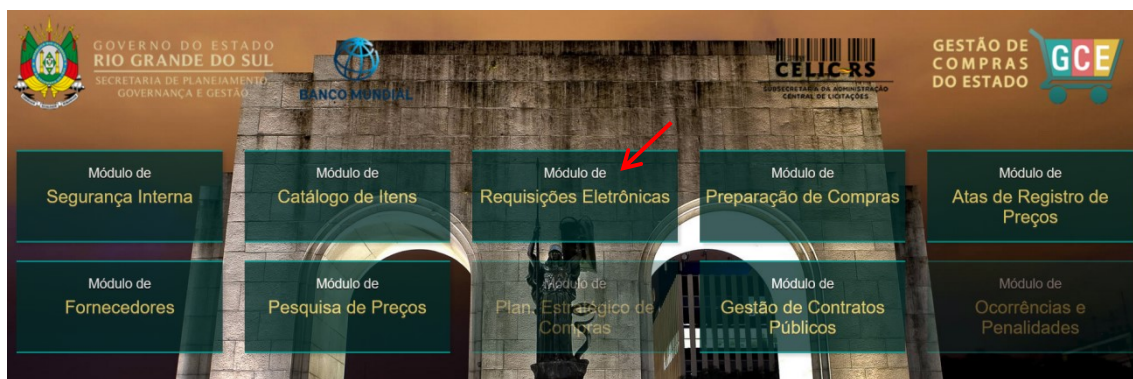
Segue o link da IN CELIC/SPGG Nº001/2023 que dispõe sobre a elaboração do Estudo Técnico Preliminar – ETP:

http://www.celic.rs.gov.br/uploads/1672843168IN_01_de_2023_CELIC_ETP_publicada_no_DOE_de_04_de_janeiro_de_2023.pdf

Apresentamos um exemplo de requisição de aquisição com preenchimento do “Estudo Técnico Preliminar – ETP”. Os dados da requisição são fictícios, elaborados em ambiente de testes.

Link para acessar o sistema GCE: <https://gce.intra.rs.gov.br>

Entrar no Módulo de Requisições Eletrônicas:



Preencher as informações:

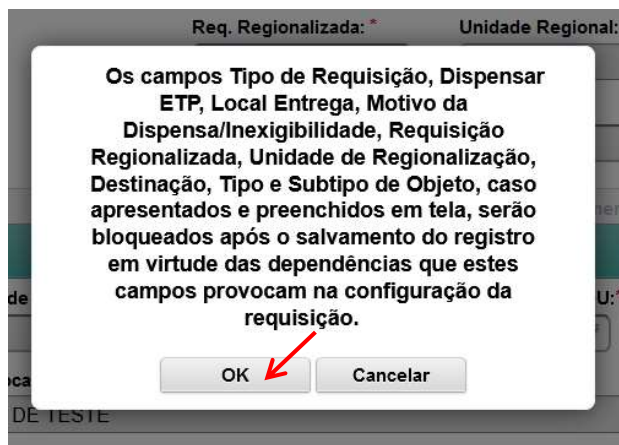
- Organização;
- Matrícula;
- Senha (a mesma utilizada no Proa).

O operador com perfil de Requisitante, no Menu Demandas e Requisições, seleciona o tipo de requisição que deseja incluir:

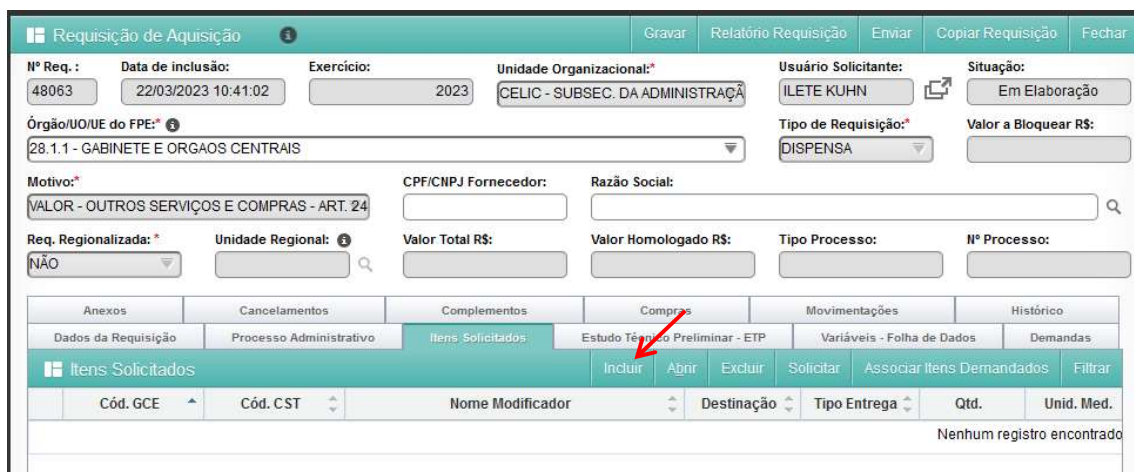


1- Preencher os dados para inclusão da requisição de aquisição e clicar em 'Gravar':

2- Ler e clicar em 'OK' na tela de aviso do sistema:

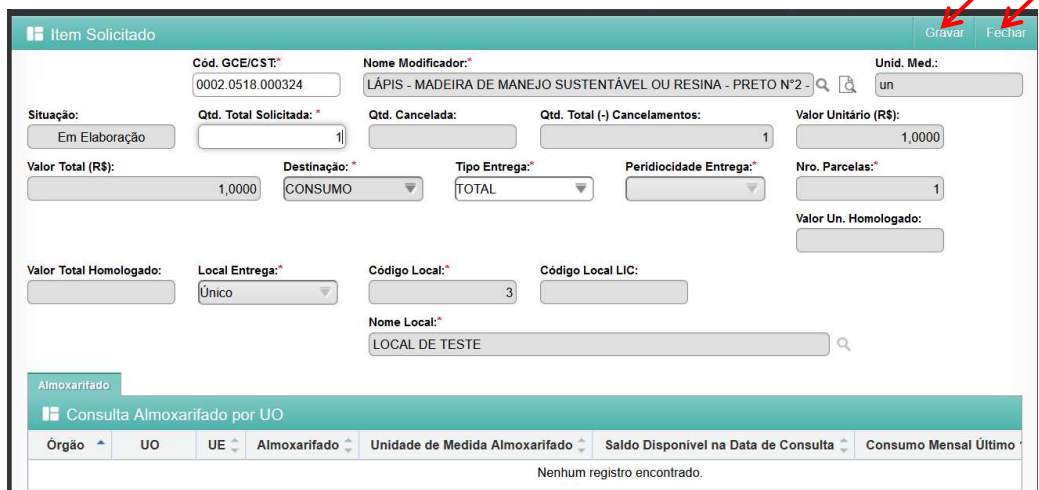


3- Após a gravação da requisição, as demais abas da requisição ficarão habilitadas para edição. Preencher a aba 'Itens Solicitados', clicando no botão 'Incluir' da aba:



The screenshot shows the 'Requisição de Aquisição' form. The 'Itens Solicitados' tab is highlighted with a red arrow. The 'Incluir' button is also highlighted with a red arrow. The form contains various fields for requisition details, including 'Nº Req.', 'Data de inclusão', 'Exercício', 'Unidade Organizacional', 'Usuário Solicitante', 'Situação', 'Órgão/UO/UE do FPE', 'Tipo de Requisição', 'Valor a Bloquear R\$', 'Motivo', 'CPF/CNPJ Fornecedor', 'Razão Social', 'Req. Regionalizada', 'Unidade Regional', 'Valor Total R\$', 'Valor Homologado R\$', 'Tipo Processo', and 'Nº Processo'.

4- Preencher os campos obrigatórios e clicar em 'Gravar' e, em seguida, em 'Fechar':



The screenshot shows the 'Item Solicitado' form. The 'Gravar' and 'Fechar' buttons are highlighted with red arrows. The form contains various fields for item details, including 'Cód. GCE/CST', 'Nome Modificador', 'Unid. Med.', 'Situação', 'Qtd. Total Solicitada', 'Qtd. Cancelada', 'Qtd. Total (-) Cancelamentos', 'Valor Unitário (R\$)', 'Valor Total (R\$)', 'Destinação', 'Tipo Entrega', 'Períodicidade Entrega', 'Nro. Parcelas', 'Valor Un. Homologado', 'Valor Total Homologado', 'Local Entrega', 'Código Local', 'Código Local LIC', and 'Nome Local'.

5- Preencher a aba "Estudo Técnico Preliminar – ETP", clicando no 'Incluir' da aba:



The screenshot shows the 'Requisição de Aquisição' form. The 'Estudo Técnico Preliminar - ETP' tab is highlighted with a red box. The 'Incluir' button is also highlighted with a red arrow. The form contains various fields for requisition details, including 'Nº Req.', 'Data de inclusão', 'Exercício', 'Unidade Organizacional', 'Usuário Solicitante', 'Situação', 'Órgão/UO/UE do FPE', 'Tipo de Requisição', 'Valor a Bloquear R\$', 'Motivo', 'CPF/CNPJ Fornecedor', 'Razão Social', 'Req. Regionalizada', 'Unidade Regional', 'Valor Total R\$', 'Valor Homologado R\$', 'Tipo Processo', and 'Nº Processo'.

ATENÇÃO: É importante preencher os itens requeridos antes de preencher as demais abas.

6- Sobre o formulário:

a- Cada um dos 13 campos do ETP possui um ícone em formato de “i” que traz informações sobre o que deve ser apresentado naquele campo. Essas servem para auxiliar o operador no momento do preenchimento, de acordo com a IN CELIC/SPGG nº 001/2023. Para ler cada uma das informações, basta posicionar o cursor do mouse sobre o ícone “i”.

Exemplo de informação:

17/03/20 17/03/20 23/02/20 17/02/20 14/02/20 14/02/20 14/02/20

Estudo Técnico Preliminar - ETP Gravar Fechar

Caso a Administração possua o Plano de Contratações Anual, deverá ser informada aqui a previsão da futura contratação no respectivo plano e o devido alinhamento com o planejamento realizado. 11829 caracteres restantes.

II - Plano de Contratações Anual - ART. 18, §1º, II, Lei nº 14.133/21: ⓘ ☐ Preencher manualmente

Não há plano vigente. O plano de contratação anual, conforme o art. 18, VII, da Lei 14133/21, é instrumento de contratação facultativo, bem como depende de regulamentação.

11829 caracteres restantes.

III - Requisitos da Contratação - ART.18, §1º, III, Lei nº 14.133/21: ⓘ ☐ Preencher manualmente

Os requisitos usuais de mercado estão contemplados na descrição do item.

11928 caracteres restantes.

b- Para facilitar a elaboração deste Estudo, alguns campos já se encontram pré-preenchidos com um texto sugerido, mas, conforme o caso específico da requisição, eles podem e devem ser alterados pelo operador.

No exemplo, o campo “II - Plano de Contratação Anual”, traz como texto pré-preenchido que não há plano de contratação anual, caso sua unidade organizacional possua um plano de contratação anual, esse texto precisará ser alterado.

Para alterar, basta clicar na caixa de seleção de ‘Preencher manualmente’ (indicado abaixo) e o campo será habilitado para edição:

Estudo Técnico Preliminar - ETP Gravar Fechar

I - Descrição da Necessidade - ART. 18, §1º, I, Lei nº 14.133/21: ⓘ

12000 caracteres restantes.

II - Plano de Contratações Anual - ART. 18, §1º, II, Lei nº 14.133/21: ⓘ ☐ Preencher manualmente

Não há plano vigente. O plano de contratação anual, conforme o art. 18, VII, da Lei 14133/21, é instrumento de contratação facultativo, bem como depende de regulamentação.

11829 caracteres restantes.

III - Requisitos da Contratação - ART.18, §1º, III, Lei nº 14.133/21: ⓘ ☐ Preencher manualmente

Os requisitos usuais de mercado estão contemplados na descrição do item.

11928 caracteres restantes.

c- Após clicar na caixa de seleção, o campo passará a ser editável e o operador poderá colocar o novo texto, de acordo com o caso específico da sua requisição:

A interface do sistema 'Estudo Técnico Preliminar - ETP' apresenta uma barra superior com o título e botões 'Gravar', 'Relatório Requisição', 'Enviar' e 'Fechar'. O formulário é dividido em seções numeradas:

- I - Descrição da Necessidade - ART. 18, §1º, I, Lei nº 14.133/21:** Um campo de texto vazio com o limite de 12000 caracteres restantes.
- II - Plano de Contratações Anual - ART. 18, §1º, II, Lei nº 14.133/21:** Possui um checkbox 'Preencher manualmente' selecionado. O campo de texto contém o texto: 'Novo texto para apresentação do plano de contratações anual, Após clicar na caixa de seleção o campo permitiu a digitação de um novo texto.' com 11861 caracteres restantes.
- III - Requisitos da Contratação - ART.18, §1º, III, Lei nº 14.133/21:** Possui um checkbox 'Preencher manualmente' não selecionado. O campo de texto contém o texto: 'Os requisitos usuais de mercado estão contemplados na descrição do item.' com 11928 caracteres restantes.
- IV - Estimativa das Quantidades - ART.18, §1º, IV, Lei nº 14.133/21:** Um campo de texto vazio.

d- Campo “IV - Estimativa do Preço de Contratação”: é um campo que traz o preço de referência de forma automática do catálogo de itens. Este campo não é passível de edição.

Esta imagem mostra o detalhe do campo 'VI - Estimativa do Preço da Contratação - ART.18, §1º, VI, Lei nº 14.133/21'. O campo exibe automaticamente os dados de um item do catálogo:

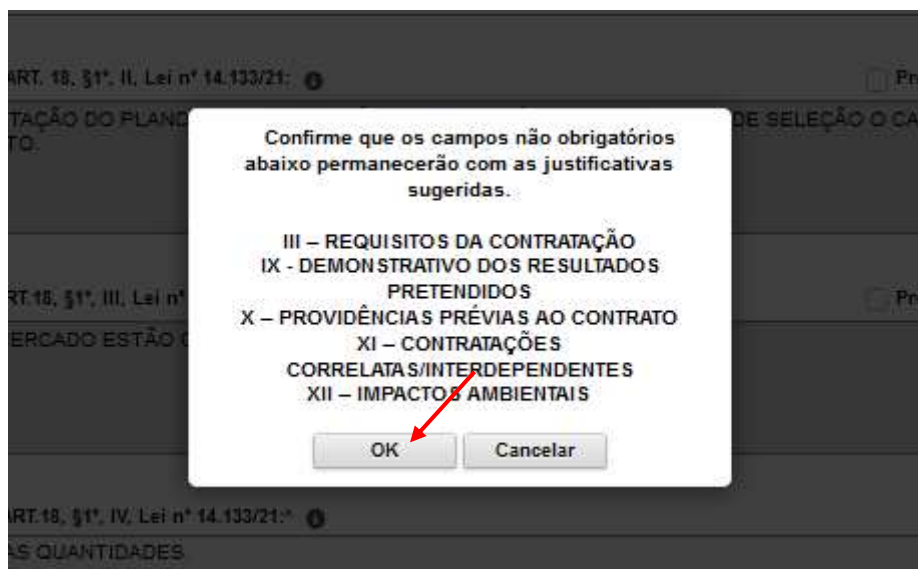
- 0002.0518.000324: UN - LÁPIS - MADEIRA DE MANEJO SUSTENTÁVEL OU RESINA - PRETO Nº2 - 2B
- Quantidade: 1,0000
- Valor unitário: 1,0000
- Valor definido: 1,0000
- Justificativa: TESTE
- Origem do valor: Inclusão no catálogo

e- Analisar, preencher e validar os 13 campos e clicar em ‘Gravar’:

A interface do sistema 'Estudo Técnico Preliminar - ETP' é mostrada novamente, com uma seta vermelha destacando o botão 'Gravar' na barra superior. Os campos preenchidos são:

- I - Descrição da Necessidade:** 'Descrever a necessidade.' (11976 caracteres restantes).
- II - Plano de Contratações Anual:** O checkbox 'Preencher manualmente' não está selecionado. O campo de texto contém: 'Não há plano vigente. O plano de contratação anual, conforme o art. 18, VII, da Lei 14133/21, é instrumento de contratação facultativo, bem como depende de regulamentação.' (11829 caracteres restantes).

f- Com todos os campos preenchidos, e após clicar em ‘Gravar’, será exibido um aviso, para confirmação de que determinados campos permanecerão preenchidos com as justificativas previamente sugeridas. Este é apenas um alerta, caso perceba que deveria ter alterado algum dos textos sugeridos, ainda há a oportunidade de clicar em “Cancelar” e editar algum campo. Caso verifique que está tudo correto, basta clicar em “Ok” e prosseguir com o envio da requisição.



g- Exemplo de como fica a aba “Estudo Técnico Preliminar – ETP” com todos os campos preenchidos:

Código	Descrição Necessidade	Estimativa Quantidades	Justificativa Parcelamento	Viabilidade Contratação
109	DESCREVER A NECESSIDADE.	DESCREVER A ESTIMATIVA DAS QUA...	DESCREVER A JUSTIFICATIVA PARA...	DESCREVER A VIABILIDADE DA CON...

OBSERVAÇÃO: Se precisar preencher o ETP de forma parcial, durante o preenchimento operador poderá clicar no botão ‘Gravar’ (botão que está disponível no canto superior direito do formulário) antes de ‘Fechar’ a tela para que os dados parciais fiquem gravados, mas salientamos que será necessário retornar ao documento para preencher os demais campos antes de enviar a requisição para prosseguimento.

Como aparecerá o ETP salvo parcialmente na aba “Estudo Técnico Preliminar – ETP”:

Requisição de Aquisição

Nº Req.: 48063 Data de inclusão: 22/03/2023 10:41:02 Exercício: 2023 Unidade Organizacional: CELIC - SUBSEC. DA ADMINISTRAÇÃO Usuário Solicitante: ILETE KUHN Situação: Em Elaboração

Órgão/UO/UE do FPE: 28.1.1 - GABINETE E ORGAOS CENTRAIS Tipo de Requisição: DISPENSA Valor a Bloquear R\$:

Motivo: VALOR - OUTROS SERVIÇOS E COMPRAS - ART. 24 CPF/CNPJ Fornecedor: Razão Social:

Req. Regionalizada: NÃO Unidade Regional: Valor Total R\$: Valor Homologado R\$: Tipo Processo: Nº Processo:

Anexos Cancelamentos Complementos Compras Movimentações Histórico

Dados da Requisição Processo Administrativo Itens Solicitados Estudo Técnico Preliminar - ETP Variáveis - Folha de Dados Demandas

Estudo Técnico Preliminar - ETP

Código	Descrição Necessidade	Estimativa Quantidades	Justificativa Parcelamento	Viabilidade Contratação
109	DESCREVER A NECESSIDADE.	DESCREVER A ESTIMATIVA DAS QUA...		

Campos que ainda não foram preenchidos.

7- Após o preenchimento de todas as abas obrigatórias, a requisição pode ser enviada para a Unidade Central de Compras. Para isso, clicar no botão 'Enviar' da Requisição, e, em seguida, clicar em 'Ok':

Requisição de Aquisição

Nº Req.: 48063 Data de inclusão: 22/03/2023 10:41:02 Exercício: 2023 Unidade Organizacional: CELIC - SUBSEC. DA ADMINISTRAÇÃO Usuário Solicitante: ILETE KUHN Situação: Em Elaboração

Órgão/UO/UE do FPE: 28.1.1 - GABINETE E ORGAOS CENTRAIS Tipo de Requisição: DISPENSA Valor a Bloquear R\$:

Motivo: VALOR - OUTROS SERVIÇOS E COMPRAS - ART. 24 CPF/CNPJ Fornecedor: Razão Social:

Req. Regionalizada: NÃO Unidade Regional: Tipo Processo: Nº Processo:

Anexos Cancelamentos Complementos Compras Movimentações Histórico

Dados da Requisição Processo Administrativo Itens Solicitados Estudo Técnico Preliminar - ETP Variáveis - Folha de Dados Demandas

Estudo Técnico Preliminar - ETP

Deseja enviar a Requisição?
Após o envio a requisição não poderá mais ser editada.

OK Cancelar

8- Selecionar a Unidade Central de Compra e as Unidades Vinculadas do FPE e clicar em 'OK':

Requisição de Aquisição

Nº Req.: 48063 Data de inclusão: 22/03/2023 10:41:02 Exercício: 2023 Unidade Organizacional: CELIC - SUBSEC. DA ADMINISTRAÇÃO Usuário Solicitante: ILETE KUHN Situação: Em Elaboração

Órgão/UO/UE do FPE: 28.1.1 - GABINETE E ORGAOS CENTRAIS Tipo de Requisição: DISPENSA Valor a Bloquear R\$:

Motivo: VALOR - OUTROS SERVIÇOS E COMPRAS - ART. 24 CPF/CNPJ Fornecedor: Razão Social:

Definir Unidade Central de Compra

Mais de uma unidade central está configurada para atender a requisição de compra em processo de envio. Por favor, defina qual unidade central de compra será responsável por atender esta requisição.

Selecionar Unidade Central de Compra: CELIC - SUBSEC. DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL DE LICITAÇÕES Unidades Vinculadas do FPE: 13.1.1 - GABINETE E ORGAOS CENTRAIS

OK Cancelar

9- Requisição enviada para a Unidade Central de Compras:

Requisição de Aquisição				Relatório Requisição	Apropriar	Cancelar	Copiar Requisição	Fechar
Nº Req. :	Data de inclusão:	Exercício:	Unidade Organizacional:*	Usuário Solicitante:	Situação:			
48063	22/03/2023 10:41:02	2023	CELIC - SUBSEC. DA ADMINISTRAÇÃO	ILETE KUHN	Enviada para Unidade C			
Órgão/UO/UE do FPE:*				Tipo de Requisição:*	Valor a Bloquear R\$:			
28.1.1 - GABINETE E ORGAOS CENTRAIS				DISPENSA				
Motivo:*		CPF/CNPJ Fornecedor:	Razão Social:					
VALOR - OUTROS SERVIÇOS E COMPRAS - ART. 24								
Req. Regionalizada: *	Unidade Regional: *	Valor Total R\$:	Valor Homologado R\$:	Tipo Processo:	Nº Processo:			
NÃO		1,0000	0,0000	SPI	000871.24.00/12.0			
Anexos	Cancelamentos	Complementos	Compras	Movimentações	Histórico			
Dados da Requisição	Processo Administrativo	Itens Solicitados	Estudo Técnico Preliminar - ETP	Variáveis - Folha de Dados	Demandas			
Dados da Requisição				Consultar Restrições do Fornecedor				
Tipo de Objeto: *	Subtipo de Objeto:	Requisição Emergencial:*	Publicação no DOU:*	Destinação:*	Dispensar ETP:*			
BENS		NÃO	NÃO	CONSUMO	NÃO			
Local Entrega:*	Nome Local: *							
Único	LOCAL DE TESTE							
Realiza Procedimento específico: *								
NÃO								
Transferência Voluntária da União – Plataforma + Brasil								
Transf. Voluntária:*	Tipo de Instrumento:	Número Instrumento:	Ano Instrumento:	Início Vigência:	Fim Vigência:			
NÃO								
Nome Concedente:		Nome Conveniente:		Recurso Financeiro:				